



ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA
E SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD IND. MUSICALE
“LEONARDO SCIASCIA”
Grotte e Racalmuto

Circ. 17

ISTITUTO COMPRENSIVO - "LEONARDO SCIASCIA"-RACALMUTO
Prot. 0015691 del 14/09/2026
I-5 (Uscita)

Ai/alle docenti

Ai genitori degli alunni

Alla DSGA

Al Sito Web Istituzionale

Oggetto: Orario provvisorio delle lezioni dal 14 al 18 settembre 2026 – Disposizioni organizzative e modalità di comunicazione degli orari – Disposizioni relative alle attività di accoglienza – Modalità di condivisione con gli alunni del patto educativo di corresponsabilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che, per la settimana dal 14 al 18 settembre 2026, le attività didattiche si svolgeranno secondo l'articolazione oraria di cui alla circ. int. n. 3, dispone quanto segue.

L'orario adottato nella fase iniziale dell'anno scolastico riveste carattere provvisorio e potrà essere oggetto di successivi adeguamenti in relazione al completamento delle operazioni di assegnazione del personale, alla copertura di eventuali posti ancora disponibili e alle complessive esigenze didattiche e organizzative dell'Istituto.

Via Gen. Macaluso, 1 - 92020 Racalmuto (AG) - Tel. 0922948016 - mail: AGIC85100R@istruzione.it - pec: AGIC85100R@pec.istruzione.it
Cod. ministeriale: AGIC85100R - Cod. fiscale: 90008570849

Modalità di comunicazione degli orari

Al fine di assicurare una comunicazione ordinata, univoca e funzionale delle informazioni concernenti l'organizzazione del servizio, si dispone quanto segue:

- l'orario delle lezioni delle singole classi, contenente le informazioni necessarie agli/alle alunni/e, agli/alle studenti/esse e alle famiglie per la regolare fruizione del servizio scolastico, sarà reso disponibile attraverso i consueti canali istituzionali;
- i/le docenti provvederanno a far trascrivere agli/alle alunni/e sul diario l'orario didattico provvisorio della classe ed eventuali successive variazioni, con la sola indicazione delle discipline previste nelle diverse ore di lezione;
- i prospetti completi dell'orario di servizio recanti i nominativi dei/delle docenti saranno comunicati esclusivamente mediante il Registro elettronico ARGO, nelle aree riservate destinate ai soggetti interessati;
- tutto il personale è tenuto a non pubblicare, inoltrare, condividere o diffondere i prospetti nominativi completi mediante social network, gruppi di messaggistica o altri canali non istituzionali.

Le suddette modalità sono adottate al fine di garantire chiarezza, uniformità e tempestività nella diffusione delle informazioni relative all'organizzazione delle attività didattiche e del servizio.

Orario di servizio dei docenti

Si richiama l'attenzione dei/delle docenti sul fatto che l'adozione, nella fase iniziale dell'anno scolastico, di un orario provvisorio e/o ridotto delle lezioni non determina automaticamente una corrispondente riduzione dell'orario settimanale di insegnamento dovuto.

L'organizzazione delle presenze nella settimana dal 14 al 18 settembre 2026 sarà definita tenendo conto dell'articolazione provvisoria delle lezioni, delle esigenze di vigilanza, accoglienza e funzionamento dei diversi plessi, nonché dell'esigenza di assicurare un'equa e corretta distribuzione dell'orario di servizio dei/delle docenti.

Ciascun/a docente presterà servizio secondo l'orario individuale comunicato e secondo le eventuali disposizioni organizzative impartite dai/dalle Responsabili di sede e dall'Ufficio di Presidenza.

Con particolare riferimento alla scuola secondaria di primo grado, l'articolazione delle presenze terrà conto anche del servizio antimeridiano svolto dai/dalle docenti di strumento musicale.

Nel corso della settimana, ciascun/a docente svolgerà le ore di servizio effettivamente assegnate nell'ambito dell'orario provvisorio e delle ulteriori attività disposte per esigenze didattiche, organizzative e di vigilanza, comprese eventuali compresenze, attività di accoglienza, osservazione iniziale, supporto agli/alle alunni/e, interventi di inclusione, attività per gruppi e sostituzioni.

Al termine della settimana, i/le Responsabili di sede procederanno alla verifica delle ore effettivamente svolte da ciascun/a docente. Qualora risulti un numero di ore inferiore all'orario settimanale dovuto, le ore non effettuate saranno utilizzate, secondo le esigenze di servizio, per la copertura di sostituzioni o di altre necessità organizzative.

La pianificazione delle presenze, l'eventuale utilizzo delle ore per compresenze o sostituzioni e ogni diversa necessità

organizzativa dovranno essere preventivamente definiti o autorizzati dai/dalle Responsabili di sede, in raccordo con l'Ufficio di Presidenza.

Non sono consentite autonome riduzioni dell'orario di servizio, modifiche individuali dell'orario assegnato, recuperi autonomamente organizzati o scambi di servizio non preventivamente concordati e autorizzati.

Attività di accoglienza

Nell'organizzazione delle attività di accoglienza, i/le docenti e, in particolare, i/le Responsabili di sede, tenuto conto delle peculiarità di ciascun plesso, organizzeranno gli ingressi e le attività iniziali in modo funzionale alle esigenze delle diverse realtà scolastiche, con particolare attenzione alle sezioni e alle classi prime.

- Scuola dell'infanzia

In considerazione delle specifiche esigenze di inserimento degli/delle alunni/e di tre anni, nel corso del primo giorno di frequenza è consentito l'ingresso in sezione e la temporanea permanenza di un solo genitore o esercente la responsabilità genitoriale per ciascun/a bambino/a, limitatamente al tempo strettamente necessario a favorire il graduale ambientamento nel nuovo contesto scolastico.

L'accesso dei genitori agli spazi scolastici dovrà avvenire in modo ordinato, secondo le indicazioni fornite dai/dalle docenti e dai/dalle Responsabili di sede, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle procedure di ingresso e di uscita e della necessità di non ostacolare le vie di transito e di esodo.

Per le medesime finalità, nel periodo dal 14 al 18 settembre 2026 sarà consentita, nei limiti delle esigenze organizzative e previo raccordo con i/le docenti di sezione e con il/la Responsabile di sede, una maggiore flessibilità negli orari di ingresso e di uscita dei/delle bambini/e.

- Scuola primaria

Per le classi prime della scuola primaria, è consentito l'ingresso dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale negli spazi scolastici e, ove necessario, nelle aule, per un breve e ordinato momento di accoglienza, strettamente limitato al tempo necessario a favorire il sereno avvio della frequenza scolastica.

L'ingresso e la permanenza dei genitori dovranno avvenire in modo ordinato e contingentato, nel rispetto delle indicazioni organizzative impartite dai/dalle docenti e dai/dalle Responsabili di sede, nonché delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza. I genitori saranno pertanto tenuti a utilizzare esclusivamente gli accessi individuati, a non sostare nei corridoi, nelle scale, negli spazi di passaggio o in prossimità delle uscite di emergenza e a lasciare tempestivamente i locali scolastici al termine del breve momento di accoglienza.

I/Le Responsabili di sede e i/le docenti organizzeranno tali momenti in modo da garantire il regolare svolgimento delle attività, la sicurezza degli/delle alunni/e, il rispetto delle vie di transito e di esodo e il graduale deflusso delle famiglie dagli spazi scolastici.

Patto educativo di corresponsabilità

Nell'ambito delle prime settimane di avvio delle attività didattiche, i/le docenti avranno cura di presentare e richiamare, secondo modalità coerenti con l'età degli/delle alunni/e e degli/delle studenti/esse, i principali documenti identitari e regolativi dell'Istituto, con particolare riferimento al Piano triennale dell'offerta formativa, al Regolamento d'Istituto, allo Statuto delle studentesse e degli studenti, per i gradi di istruzione cui esso si applica, e al Patto educativo di corresponsabilità.

Racalmuto, Ag. 13.09.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe Farruggia